



RETE DI SCUOLE So.Vi.Va.O. “Don Delfo Gioacchini”



Istituto Omnicomprensivo Statale, avente sede in Orte, Via del Campo Sportivo, 22, cod. fisc.900567700561, cod. Miur VTIS00400D

Istituto Comprensivo Statale di Istruzione “Ernesto Monaci”, avente sede in Soriano nel Cimino, Viale Ernesto Monaci n. 37, cod. fisc. 90026050568, cod. Miur VTIC82200V

Istituto Comprensivo Statale di Istruzione “Falcone e Borsellino”, avente sede in Vignanello, Via Donatori di sangue n. 1, cod. fisc. 90056830566, cod. Miur VTIC813004

**MANIFESTAZIONE di INTERESSE
PER LA SELEZIONE DI SOGGETTO QUALIFICATO PER
LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE
IN USO NELLE SEDI DELLE II.SS. DELLA RETE NONCHÉ PER LO SVOLGIMENTO
DELLE FUNZIONI DI “AMMINISTRATORE DI SISTEMA” (D.LVO 196/2003)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL’ ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ISTRUZIONE “VIALE ERNESTO MONACI”

All’uopo delegato all’adozione del presente procedimento amministrativo, a seguito intesa in sede di Conferenza di Servizio della Rete;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Dpr 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO l’art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lvo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;



RETE DI SCUOLE So.Vi.Va.O. “Don Delfo Gioacchini”



VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il regolamento di Contabilità di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

RILEVATO che le Istituzioni Scolastiche appartenenti alla rete costituiscono di fatto un’entità territoriale omogenea, anche in relazione alla gestione del personale assistente tecnico assegnato, per il quale l’Ics “V.le E. Monaci” svolge le funzioni di cd. ‘capofila’, e che pertanto è possibile ipotizzare una più razionale organizzazione del servizio, anche nel rapporto con eventuali soggetti esterni;

Tutto ciò premesso, ai fini di una razionale organizzazione delle attività e con l’obiettivo di realizzare una concreta economia di scala, si avvia la presente indagine conoscitiva di mercato ai fini del successivo ed eventuale affidamento ex art. 36, comma 2, D.Lvo 50/2016 e smi, a soggetto qualificato ai fini dell’assolvimento delle richieste prestazioni;

RENDE NOTO

Che è avviata un’indagine di mercato finalizzata all’individuazione di soggetto qualificato per lo svolgimento di attività di manutenzione *hardware* e *software* in uso presso le sedi delle Istituzioni Scolastiche appartenenti alla Rete nonché per lo svolgimento, in ogni singola Istituzione Scolastica delle funzioni di “Amministratore di Sistema” (D.Lvo 196/2003), come di seguito regolata.

Art. 1 – FINALITÀ DELL’AVVISO

- ✓ Ricerca di mercato ed individuazione persona fisica o giuridica incaricata dell’attività di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell’*hardware* e *software* in dotazione all’Istituzioni Scolastiche appartenenti alla Rete SoViVaO;
- ✓ Assolvimento delle funzioni di Amministratore di Sistema in ciascuna delle Istituzioni Scolastiche appartenenti alla Rete SoViVaO

Art. 2 – ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE *HARDWARE* E *SOFTWARE*

L’attività riguarda l’assistenza sulle apparecchiature in dotazione e a quelle che nel corso di periodo di riferimento saranno acquisite dalle singole Istituzioni Scolastiche;



RETE DI SCUOLE So.Vi.Va.O. “Don Delfo Gioacchini”



Le prestazioni sopra assicurate non sono soggetto a rilevazione su base oraria ma prevedono la disponibilità *in situ* entro 24 (ventiquattro) ore dalla chiamata.

- ✓ L'incaricato dovrà procedere all'eventuale assistenza informatica generica e specifica al personale dei vari plessi per l'utilizzazione di *hardware* e *software*
- ✓ Interventi per l'installazione, disinstallazione e reinstallazione del *software*;
- ✓ Interventi diagnostici per il malfunzionamento delle attrezzature elencate;
- ✓ Interventi per il ripristino e la funzionalità di reti LAN o wireless;
- ✓ Interventi per la sostituzione di eventuali componenti difettosi;
- ✓ Interventi per l'eventuale aggiornamento hardware delle attrezzature.

Sono escluse dal novero delle attività richieste:

- ✓ Il costo per l'acquisto dei pezzi di ricambio e/o attrezzature hardware di qualsiasi tipo;
- ✓ I costi per il software;
- ✓ Interventi su applicazioni per le quale è vigente altra forma di assistenza (Sidi, Axios, Argo etc.).

Il soggetto eventualmente affidatario dovrà inoltre assicurare il necessario raccordo e attuare le necessarie sinergie con il personale Assistente Tecnico assegnato alle II.SS. contraenti al fine di assicurare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

Art. 3 – PROFILO DELL'AMMINISTRATORE di SISTEMA

Tale nomina è in relazione alla gestione del sistema informatizzato dell'Istituto secondo quanto disposto dal disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, allegato B al D.Lgs.196/2003, che dovrà essere esplicita attenendosi alle seguenti modalità generali:

- ✓ operando secondo le indicazioni del responsabile del trattamento dei dati ed eseguendo puntualmente le istruzioni dallo stesso impartite;
- ✓ rispettando durante le attività svolte le misure di sicurezza previste dalla legge e specificate nel Documento programmatico sulla sicurezza;
- ✓ garantendo la massima riservatezza nel trattamento dei dati;
- ✓ informando tempestivamente il responsabile di anomalie nel funzionamento del sistema informatico che possano pregiudicare il corretto trattamento dei dati.

Le norme di comportamento dell'incaricato con funzioni di amministratore di sistema si esplicano:

- ✓ nel rispetto dei requisiti di diligenza professionale, richiesti dall'articolo 2050 del codice civile



RETE DI SCUOLE So.Vi.Va.O. “Don Delfo Gioacchini”



- ✓ nell'adeguamento preventivo ai contenuti espressi dal Titolo V Sicurezza dei dati e dei sistemi del D.Lgs. 196/2003
- ✓ nell'adozione di misure minime di cui all'allegato B al D.Lgs. 196/2003;

Art. 4 – OBBLIGHI DI LEGGE

Il soggetto contraente dovrà essere in possesso dei requisiti di onorabilità ovvero

- ✓ di non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione ex art. 80, comma 1 e segg.D.Lvo 50/2016;
- ✓ Non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltate;
- ✓ Non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato ove eventualmente sono stabiliti;
- ✓ Non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio di cui al D.Lvo 50/2016;
- ✓ Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato ove eventualmente sono stabiliti (DURC);
- ✓ Di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 23 marzo 1999, n. 68)
- ✓ Di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e dichiarati espressamente con autocertificazione, a pena di nullità.

La successiva attività negoziale sarà soggetta agli obblighi ex Dpr 5 Ottobre 2010, n. 207 (acquisizione del Durc) e della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. TERMINI E MODALITA'

L'offerta dovrà pervenire con le seguenti modalità: istanza in redatta in carta libera, indirizzata a: **Istituto Comprensivo Statale di Istruzione “Ernesto Monaci”, Viale Ernesto Monaci n. 37, 01038 Soriano nel Cimino (VT)**, spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata AR, **entro le ore 12.00 del giorno mercoledì 1 febbraio 2022 (non farà fede il timbro postale)**. L'offerta stessa può anche essere presentata *brevi manu* entro lo stesso termine, **all'Ufficio di Segreteria della Scuola o anche a mezzo posta elettronica agli indirizzi**



RETE DI SCUOLE So.Vi.Va.O. “Don Delfo Gioacchini”



vtic82200v@istruzione.it • vtic82200v@pec.istruzione.it •
amministrazione@icsorianonelcimino.edu.it

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 6 – VALORE ECONOMICO

Il valore economico dell'offerta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 del D.Lvo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) sarà determinato sulla base della successiva attività negoziale.

Non saranno tuttavia prese in considerazione offerte che, al netto dell'Iva, risultino superiori all'importo di € 11.356,18 per il complesso dei beni in dotazione alle diverse Istituzioni Scolastiche della Rete. Detto importo è così determinato:

| SEDE | RATIO | IMPORTO |
|--|---|--------------------|
| Istituto Omnicomprensivo Statale – Orte | Impegni di spesa assunti nel corso dell'e.f. 2022 | € 3.960,00 |
| Istituto Comprensivo Statale di Istruzione “Ernesto Monaci” - Soriano nel Cimino | Impegni di spesa assunti nel corso dell'e.f. 2022 | € 4.330,00 |
| Istituto Comprensivo Statale di Istruzione “Falcone e Borsellino” – Vignanello | Previsione di massima calcolata in proporzione delle dimensioni dell'Istituzione Scolastica | € 2.598,00 |
| TOTALE | | € 10.888,00 |
| Tasso di inflazione programmata per il 2023 (Tip) -(4,3%) | | € 468,18 |
| Previsione | | € 11.356,18 |

I valori sopra indicati si intendono espressi al netto dell'Iva e costituiscono, ai fini dell'ammissibilità dell'istanza, espresso limite inteso come valore massimo del contratto.

L'eventuale affidamento avverrà, fermi restando i criteri specificati, secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 95 D.Lvo 50/2016, fatto salvo il possesso, da parte del proponente, di specifici requisiti ex artt. 80-83 D.Lvo 50/2016 e capacità tecniche.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al successivo affidamento anche in caso di una sola offerta validamente presentata.

Art. 6 – TERMINI CONTRATTUALI



RETE DI SCUOLE So.Vi.Va.O. “Don Delfo Gioacchini”



Le attività di cui trattasi si svolgeranno nel corrente esercizio finanziario e avranno termine al 31.12.2023, salvo proroghe che saranno comunque oggetto di formale comunicazione da parte delle singole II.SS. della Rete.

I corrispondenti impegni di spesa saranno determinati sulla base delle proporzioni indicate nella tabella di cui all'art. 6 autonomamente da parte di ciascuna delle II.SS. che provvederanno alla liquidazione su base trimestrale e con le modalità e i termini di cui al D.Lgs. n. 192/2012 (Gazz. Uff. n. 267 del 15.11.2012).

Si sottolinea inoltre che non verranno accettate fatture non conformi a quanto prescritto dal DL 35/2013, art. 7, comma 4-bis (cd. “fatturazione elettronica”).

L'indagine non è impegnativa per l'Amministrazione, in quanto finalizzata ad acquisire la disponibilità degli operatori interessati per la successiva fase di eventuale negoziazione.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente indagine e di non dare seguito all'invio della lettera di invito, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere all'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione d'interesse valida.

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lvo. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 è indicato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto Comprensivo Statale di Istruzione “Ernesto Monaci” ,Dott.ssa Emilia Conti.

Art. 7 – PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo e sul sito web della scuola dell'Istituto.-

Soriano nel Cimino, li 25 gennaio 2023.-

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
RESPONSABILE
UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Emilia Conti)**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codicedell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa*