



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ERNESTO MONACI"**  
SORIANO NEL CIMINO-VASANELLO- GALLESE- BOMARZO- BASSANO IN TEVERINA  
[www.icsorianonelcimino.edu.it](http://www.icsorianonelcimino.edu.it)  
V.le E. Monaci, 37 – Soriano nel Cimino (VT)  
C.F. 90026050568 – C.Univoco:UFVSZD  
Tel. 0761 748140 – fax 0761 1840058  
[vtic82200v@istruzione.it](mailto:vtic82200v@istruzione.it) - [pec: vtic82200v@pec.istruzione.it](mailto:vtic82200v@pec.istruzione.it)



# **Ipotesi di accordo decentrato a livello di Istituzione Scolastica**

**(Art. 22, comma 2, lett. c), Ccni 19 aprile 2018)**

## **ANNO SCOLASTICO 2019/20**

 **Cambridge Assessment  
International Education**

Cambridge International School





*Conti*

Il giorno 3 del mese di giugno dell'anno 2020, presso i locali dell'Ufficio di Direzione dell'Istituto Statale di Istruzione "Viale Ernesto Monaci", citato nell'intestazione, in sede di contrattazione decentrata a livello di Istituto sono convenuti i sigg.:

- Dott.ssa Emilia Conti, Dirigente scolastico pro tempore dell'Istituto in qualità di delegazione di parte pubblica;
- La delegazione di parte sindacale così costituita:

R.S.U. di ISTITUTO	Roberto Perugini Rita Anselmi Annalinda Basili Monica Lecchini Viviana Tomassini Melissa Della Rosa
In rappresentanza a livello territoriale	Cisl-Scuola
OO.SS. firmatarie del CCNL	UIL-Scuola Cgil-Scuola

Le parti sopra descritte

**VISTA** la Legge 20 maggio 1970 n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, sulla tutela della libertà e della dignità dei lavoratori e della attività sindacale;

**VISTA** la Legge 15 giugno 1990, n.146 (Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge);

**VISTO** l'art. 45, comma 4, del D.Lvo 03 febbraio 1993, n. 29, che consente l'attivazione di autonomi livelli di contrattazione in seno alle Pubbliche



Cambridge International School



*Conti* *Perugini* *Anselmi* *Basili* *Lecchini* *Tomassini* *Della Rosa*

*Melissa Della Rosa*  
*Viviana Tomassini*  
*Roberto Perugini*



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ERNESTO MONACI"  
SORIANO NEL CIMINO - VASANELLO - GALLESE - BOMARZO - BASSANO IN TEVERINA  
www.icsorianonelcimino.edu.it

Soriano  
nel Cimino

V.le E. Monaci, 37 - Soriano nel Cimino (VT)

C.F. 90026050568 - C.Univoco: UFVSZD

Tel. 0761 748140 - fax 0761 1840058

vtic82200v@istruzione.it - pec: vtic82200v@pec.istruzione.it

Amministrazioni nel rispetto dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione;

**VISTO** l'art. 25bis, commi 1 e 2 del D.Lvo 03 febbraio 1993, n. 29, che attribuisce la Dirigenza Scolastica ai Capi d'Istituto e la titolarità delle relazioni sindacali in seno all'Istituzione scolastica;

**VISTO** l'accordo Collettivo Quadro del 07.08.1998 sulla costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (Rsu);

**VISTO** il Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche approvato con D.I. n. 129 del 28/08/2018;

**VISTO** il Ccnl 29/11/2007;

**VISTA** la C.M. n. 107, prot. 245, del 07/06/2001;

**VISTO** il D.Lvo 27 ottobre 2009, n. 150 e la successiva Circolare n. 7 del 13 maggio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto "Contrattazione Integrativa Indirizzi applicativi del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

**VISTA** la nota Miur prot. n. 8578 del 23/09/2010;

**VISTO** il D.Lvo 30 marzo 2001, n. 165 e smi;

**VISTI** gli articoli 1322 e 1323 del Codice Civile in materia di tutela di autonomia contrattuale sotto l'aspetto giuridico e di norme regolatrici dei contratti;

**VISTA** la sequenza contrattuale del 25/06/2008 per il personale Ata già prevista all'art. n. 62 del CCNL del 29/11/2009 comparto scuola;

**VISTA** l'approvazione del Piano delle attività del personale Ata da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTI** gli artt. 1321 (Il Contratto è l'accordo di due o più parti per costituire, regolare o estinguere tra loro un rapporto giuridico patrimoniale) e 1325 (i



Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School





Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ERNESTO MONACI"**  
 SORIANO NEL CIMINO - VASANELLO - GALLESE - BOMARZO - BASSANO IN TEVERINA  
 www.icsorianonelcimino.edu.it  
 V.le E. Monaci, 37 – Soriano nel Cimino (VT)  
 C.F. 90026050568 – C.Univoco: UFVSZD  
 Tel. 0761 748140 – fax 0761 1840058  
 vtic82200v@istruzione.it - pec: vtic82200v@pec.istruzione.it



requisiti del Contratto sono: 1. L'accordo delle parti; 2. La causa; 3. L'oggetto 4. La forma).

**VISTO** l'art. 22 , commi 1 e segg., Ccnl 19/04/2018;

**PREMESSO** altresì come le relazioni sindacali debbano essere costantemente ispirate dal preciso rispetto dei rispettivi e diversi ruoli;

**CONSIDERATO** il comune obiettivo di contemperare l'interesse dei lavoratori dell'Istituto il miglioramento delle condizioni di lavoro e la crescita generale con quello complessivo dell'utenza;

**VISTO** Il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo (Ccnl) per la ripartizione delle risorse finanziarie destinate al Miglioramento dell'Offerta Formativa (Mof) e alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione per l'a.s. 2019/20, sottoscritto in data 18 settembre 2019 tra il Miur e le Oo.Ss. rappresentative;

**VISTO** l'art. 1, comma 249, della Legge 30 dicembre 2019, n. 160 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022);

**VISTE** la nota Miur prot. n. 21795 del 30 settembre 2019 per la parte relativa all'assegnazione dei fondi relativa alle assegnazioni per gli Istituti contrattuali;

**VISTE** le note Miur prott. nn. 11998 del 12 maggio 2020, 12002 del 12 maggio 2020, e 12000 del 12 maggio 2020, relative rispettivamente alla riassegnazione dei fondi giacenti sui Piani gestionali nn. 6, 5 e 12.

**PREMESSO** che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto della distinzione dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività e che le parti contraenti s'impegnano reciprocamente al rispetto della correttezza e della trasparenza nei comportamenti;



Cambridge International School





*[Handwritten signature]*

V.le E. Monaci, 37 – Soriano nel Cimino (VT)  
 C.F. 90026050568 – C.Univoco: UFVSZD  
 Tel. 0761 748140 – fax 0761 1840058

vitic82200v@istruzione.it - pec: vtic82200v@pec.istruzione.it

**RITENUTO** che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa;

**CONCORDANO**

sui termini del presente contratto decentrato a livello di istituzione scolastica, nelle materie di cui all'art. 22, comma 4, lett. c), del CCNL 19/04/2018, valido per tutto l'anno scolastico 2018/19, redatto secondo la seguente articolazione:

**TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 1**

**Campo di applicazione, decorrenza e durata**

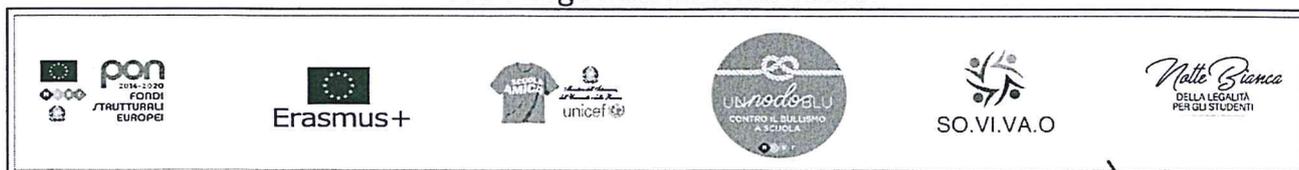
1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente e Ata in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Ernesto Monaci" in Soriano nel Cimino (Cod. Miur VTIC82200V);
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2019/20 e seguenti, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio di ciascun anno, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

**Art. 2**

**Interpretazione autentica**



Cambridge International School



*[Vertical handwritten signature: Melissa Della Rosa]*

*[Handwritten signatures at the bottom of the page]*



*[Handwritten signature]*

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

**Art. 3**

**Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto**

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

**TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI**

**CAPO I - RELAZIONI SINDACALI**

**Art. 4**

**Obiettivi e strumenti**

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
  - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

**Art. 5**

**Rapporti tra RSU e dirigente**

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la Rsu designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il



Cambridge International School



*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signature: Melissa Dello Rosa]*



*[Handwritten signature]*

rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della Rsu.

- Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la Rsu comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
- Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
- L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

#### Art. 6 Informazione

- L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del Ccnl 19/04/2018 al quale si rinvia integralmente.
- Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del Ccnl 19/04/2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5, comma 4);
  - tutte le materie oggetto di confronto (art. 5, comma 4);
  - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22, comma 9, lett. b1);
  - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22, comma 9, lett. b2).
- La Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

#### Art. 7 Oggetto della contrattazione integrativa



Cambridge International School



*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signatures: Dello Rose, Melissa, Dobbun, Basu]*



*[Handwritten signature]*

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'Istituzione Scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3, del D.Lvo 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del Ccnl comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22, comma 4, lett. c1);
  - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22, comma 4, comma 4, lett. c2);
  - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lvo n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22, comma 4, lett. c3);
  - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della Legge n. 107/2015 (art. 22, comma 4, lett. c4), come modificato dall'art. 1, comma 249, della Legge 30 dicembre 2019, n. 160;
  - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22, comma 4, lett. c5);
  - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Cambridge International School



*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

- maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22, comma 4, lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22, comma 4, lett. c7);
  - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22, comma 4, lett. c8);
  - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22, comma 4, lett. c9).

### Art. 8 Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del Ccnl comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del Ccnl 19/04/2018, indicate accanto ad ogni voce:
  - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22, comma 8, lett. b1);
  - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22, comma 8, lett. b2);
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22, comma 8, lett. b3);
  - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di *burn-out* (art. 22, comma 8, lett. b4).

 Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature: Melissa Della Rose]*



*Elisa*

**CAPO II - DIRITTI SINDACALI**

**Art. 9  
Attività sindacale**

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale on line, situata nella home page del sito istituzionale [www.icsorianonelcimino.edu.it](http://www.icsorianonelcimino.edu.it) e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento pubblicato nella bacheca online di cui al comma 1, deve essere chiaramente firmato dalla persona che ne chiede la pubblicazione, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La Rsu e le Oo.Ss. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale i locali situati nelle sedi di Soriano nel Cimino, segnatamente l'aula "Luigi Valente" (Scuola secondaria di 1^ grado) o "Dora Ceccarelli (Scuola primaria) concordando con la Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. La Dirigente trasmette alla Rsu e ai terminali associativi delle Oo.Ss. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

**Art. 10  
Assemblea in orario di lavoro**

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'art. 23 del Ccnl 19/04/2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (Rsu e Oo.Ss. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, La Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.



Cambridge International School



*Corrini, Polini, M. G. Amadori, Bocconi*

*Melissa Della Rosa*



3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale Ata, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 1 (una) unità di personale ausiliario e n. 1 (una) unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

#### Art. 11 Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla Rsu permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla Rsu.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla Rsu, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla Rsu permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto

Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School



Melissa Delle Rose



va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale alla Dirigente.

### **Art. 12 Referendum**

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la Rsu può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla Rsu. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

### **Art. 13 Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990**

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dalla Dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990.
2. Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

## **TITOLO TERZO PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

### **Art. 14 Collaborazione plurime del personale docente**

1. La Dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole, che a ciò si siano dichiarati disponibili, secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL 29/11/2007.

Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School



Melissa Della Rosa



*[Handwritten signature]*

2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

**Art. 15**  
**Prestazioni aggiuntive**  
**a titolo di lavoro straordinario ed intensificazione**  
**e collaborazioni plurime del personale ATA**

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, la Dirigente, sentito il Direttore Sga, può chiedere l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. La Dirigente può chiedere, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività la Dirigente, sentito il Direttore Sga, può assegnare incarichi a personale Ata di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

*[Handwritten signature: Delle Rosa]*

**TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE  
 DOCENTE E ATA**

**Art. 16**  
**Criteri per l'individuazione di**  
**fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita**  
**per il personale ATA**



Cambridge International School



*[Handwritten signature: Melissa]*



1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni: a) le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata; b) la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti: a) l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni; b) l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

#### **Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, etc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale entro le ore 16.00 salvo circostanze impreviste o imprevedibili; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. L'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche di lavoro diverso o di piattaforme telematiche comunque disponibili in orario da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (cd. diritto alla disconnessione), è esclusa dalle ore 20.00 alle ore 7.00 del giorno successivo.
3. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile, quali, a titolo meramente esemplificativo, la chiusura di sedi e/o plessi per eventi imprevisti e/o imprevedibili.

Melissa Dello Rosa

#### **Art. 18**

#### **Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**



Cambridge International School





1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e Ata.

### Art. 19

#### **Criteria riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22, comma 8, lett. b2)**

1. L'assegnazione alle diverse sedi avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni e dura per tutto l'anno.
2. In via prioritaria, si procede alla conferma dei docenti nelle classi dove hanno già prestato servizio nell' a.s. precedente, ove non abbiano prodotto domanda di mobilità ad altro plesso. L'assegnazione alla classe/sezione avviene sulla base dei seguenti criteri:
  - a. Salvaguardia, ove possibile, della continuità didattica nelle classi già avviate;
  - b. valutazione delle competenze professionali e di elementi di contesto;
  - c. rispetto della graduatoria d'Istituto in caso di richiesta di mobilità interna nelle classi iniziali
  - d. considerazione delle opzioni e delle esigenze personali di una certa rilevanza.
3. Una volta soddisfatte le richieste di mobilità interna, vengono assegnati alle sedi con posti vacanti i docenti che sono entrati a far parte dell'organico:
  - a. per trasferimento,
  - b. per immissione in ruolo,
  - c. per assegnazione provvisoria,
  - d. su incarico del dirigente dell' Usp;
  - e. su incarico del Dirigente.

Melissa Della Rosa

Donna



Cambridge International School





*[Handwritten signature]*

4. In caso di accertata situazione di conflitto insanabile o incompatibilità tale da determinare pregiudizio al buon andamento delle attività scolastiche o situazione di grave disagio o tensione fra il personale e le famiglie degli alunni, il dirigente, anche in deroga ai commi precedenti, dispone le assegnazioni in modo da rimuovere le predette situazioni di conflitto o incompatibilità.

5. I criteri di assegnazione del personale ATA ai plessi saranno i seguenti:

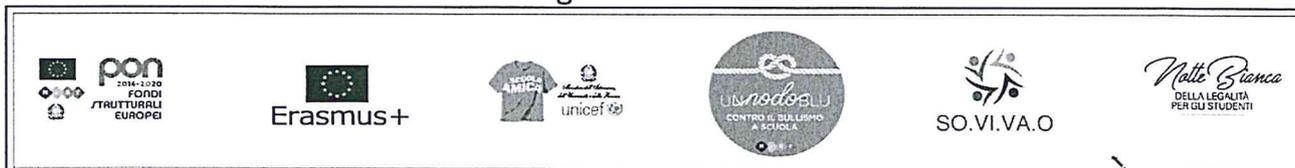
- 1) Garantire in ogni plesso almeno 1 unità a tempo indeterminato di personale collaboratore scolastico, attribuendo, ove possibile, considerata la complessità dell'istituto, la continuità nell'espletamento del servizio;
- 2) Ricorso alla graduatoria di Istituto per il personale a tempo indeterminato;
- 3) Garantire la copertura di tutte le attività previste dal Piano Offerta Formativa ove possibile;
- 4) Nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 104/92 e norme annesse, non sarà, ove possibile, assegnato personale beneficiario della Legge nelle sedi con un solo collaboratore;
- 5) Attribuzione ai plessi dei collaboratori scolastici a tempo indeterminato con mansioni ridotte o con diritto alla fruizione della Legge 104/92 cercando di mantenere una equa distribuzione nei plessi;
- 6) Accoglimento della richiesta di variazione di sede debitamente motivata a condizione che siano salvaguardate le esigenze di organizzazione del servizio;
- 7) In caso di accertate incompatibilità ambientali, tali da pregiudicare il regolare buon andamento delle attività programmate, il DS può adottare gli eventuali ed opportuni provvedimenti in termini di mobilità interna

**TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO  
 CAPO I - NORME GENERALI**

**Art. 20 – Fondo per il salario accessorio**



Cambridge International School



*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signature: Melissa dello Rosa]*



*[Handwritten signature]*

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2019/20 è complessivamente alimentato da:
  - a. Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (art. 40 Ccnl 19/04/2018) erogato dal Miur;
  - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal Miur;
  - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
  - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato.
3. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso la Dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

### Art. 21 – Fondi finalizzati

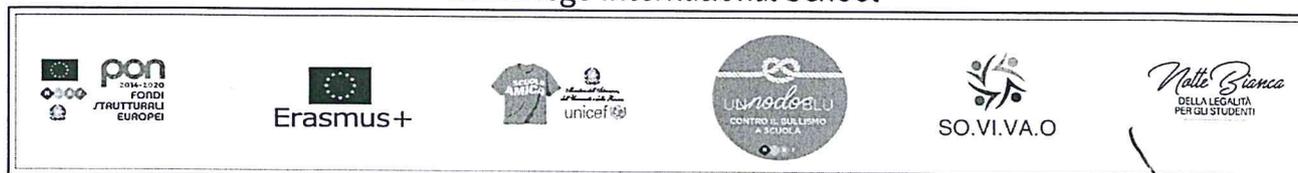
I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Per il presente anno scolastico tali fondi, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni citate in premessa, sono così determinati:

1. € 74.739,14 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche, che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i
2. vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018;
3. € 5.676,04 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa;



Cambridge International School



*[Handwritten signatures]*

*Melissa Delle Rose*

*[Handwritten signature]*



*Elect.*

4. € 4.246,42 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA;
5. € 3.907,77 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007;
6. € 1.556,47 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica.
7. € 2.258,79 lordo dipendente destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014;
8. € 19.954,01 lordo dipendente per retribuire la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015.

## CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

### Art. 22

#### Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### Art. 23

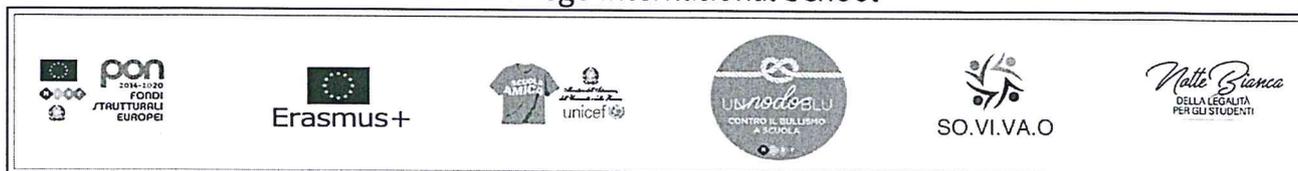
#### Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal Ptof, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale Ata.
2. Ai fini della ripartizione delle risorse disponibili si indicano i seguenti criteri di ripartizione:



Cambridge Assessment  
 International Education

Cambridge International School



*Reggi, Polak, Pto, Anil, Baschi*

*Melissa Dello Iacono*

*Della*

*Cambridge*



*Handwritten signature*

DESCRIZIONE	DOCENTI	ATA
Fondo per L'istituzione Scolastica	60% stock finanziario complessivo (detratta la quota Indennità di Direzione spettante al Direttore Sga titolare)	40% stock finanziario complessivo (detratta la quota Indennità di Direzione spettante al Direttore Sga titolare)
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa di cui all'art. 2, comma 2, terzo alinea del Ccnl 7/8/2014	Quota interamente devoluta per le finalità di cui all'art. 33 Ccnl 29/11/2007	-----
Incarichi specifici del personale ATA di cui all'art. 2, comma 2, quarto alinea del Ccnl 7/8/2014	-----	Quota interamente devoluta per le finalità di cui all'art. 47, comma 1, lett. b) Ccnl 29/11/2007
Compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva di cui all'art. 2, comma 2, secondo alinea, del Ccnl 7/8/2014	Quota interamente devoluta personale docente educazione fisica per le finalità di cui all'art. 87 Ccnl 29/11/2007	-----
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinto alinea del Ccnl 7/8/2014	Quota interamente devoluta personale docente educazione fisica per le finalità di cui all'art. 9 Ccnl 29/11/2007	-----
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del Ccnl 29/11/2007	Quota interamente devoluta personale docente educazione fisica per le finalità di cui all'art. 30 Ccnl 29/11/2007	-----
Fondo per la valorizzazione del personale docente - art. 1, comma 126, della Legge 13 luglio 2015, n. 107	Pur in considerazione del contenuto del citato art. 1, comma 249, L. 160/2019, si ritiene, allo stato, di confermare la finalizzazione di detto stock finanziario, in attesa di una compiuta valutazione relativa all'innovazione legislativa	-----

3. L'Indennità di Direzione spettante al Direttore Sga titolare, giusti i parametri di cui alla tabella 9 allegata al Ccnl 29/11/2007, come ridefinita in sede di seq.



Cambridge International School



*Handwritten signatures: Terezi, RBL, hto Amel, Basini*

*Handwritten signature: Do Mon - Melissa Delle Rose*



*[Handwritten signature]*

V.le E. Monaci, 37 – Soriano nel Cimino (VT)  
 C.F. 90026050568 – C.Univoco:UFVSZD  
 Tel. 0761 748140 – fax 0761 1840058

vitic82200v@istruzione.it - pec: vtic82200v@pec.istruzione.it

contr. del 25/06/2008, afferente, per la parte variabile, al Fondo dell'Offerta Formativa, è determinata in € 6.330,30 (seimilatrecentotrenta/00) lordo dipendente.

- La ripartizione di cui al comma 2 può essere variata entro un margine di flessibilità nella misura del 5% in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del Ptof o per esigenze allo stato impreviste e/o imprevedibili.
- Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

**Art. 24**

**Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale**

- Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il Ptof.
- In caso di disponibilità finanziarie il riparto tra personale docente, nel caso di iniziative separate per ciascuna tipologia di personale, è attuata secondo il medesimo criterio adottato per la suddivisione del Mof.

**Art. 25**

**Stanziamenti**

- Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21 e ai sensi dell'art. 88 Ccnl 29/11/2007 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il Fondo d'Istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

	<b>LORDO DIPENDENTE</b>	<b>LORDO STATO PERSONALE DOCENTE</b>
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa	0.00	0.00



Cambridge International School



*[Handwritten signatures: Kerzi, BHL, hite, Anal, Basu]*

*[Vertical handwritten signature: Dawson Melissa dello Rso]*



*[Handwritten signature]*

	<b>LORDO DIPENDENTE</b>	<b>LORDO STATO PERSONALE DOCENTE</b>
e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)		
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	3,430.00	4,551.61
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	0.00	0.00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	6,807.50	9,033.55
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	6,500.00	8,625.50
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	0.00	0.00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	0.00	0.00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	24,045.00	31,907.72
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	0.00	0.00
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	6,600.00	8,758.20
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)*	2,100.00	2,786.70
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	0.00	0.00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	0.00	0.00
<b>TOTALE</b>	<b>53,390.27</b>	<b>70,848.89</b>

Resta disponibile, per ogni ulteriore intervento nei casi disciplinati all'art. 22, comma 4, del presente accordo, la somma di € 1.248,00.

2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale Ata, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

Totale risorse assegnate afferenti detta tipologia di personale	31,763.22
---	-----------



Cambridge International School

--	--	--	--	--	--

*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signature: Melissa Della Rosa]*



*[Handwritten signature]*

Stanziamiento per liquidazione incarichi organizzativi e/specifici Assistenti Amministrativi	8,458.70
Previsione per oneri connessi a prestazioni aggiuntive oltre il normale orario di servizio e/o riconoscimento maggior carico di lavoro sostituzione colleghi assenti	435.00
Stanziamiento per liquidazione incarichi organizzativi e/specifici Collaboratori Scolastici	19,432.02
Previsione per oneri connessi a prestazioni aggiuntive oltre il normale orario di servizio e/o riconoscimento maggior carico di lavoro sostituzione colleghi assenti	3,437.50

- Ai fini della completa attuazione di progetti nazionali e comunitari ex Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007, è garantito l'accesso ai medesimi fondi da parte del personale Ata, oggetto di selezione come previsto dalle Linee Guida adottate dalle competenti Autorità di Gestione.
- Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21 e ai sensi dell'art. 88 Ccnl 29/11/2007 e del Piano delle attività del personale Ata ex art. 53, comma 1, Ccnl 29/11/2007 e 41, comma 3, Ccnl 19/04/2018, il Fondo d'Istituto destinato al personale Ata, con esclusione della quota relativa all'Indennità di Direzione spettante al Direttore Sga. è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

PERSONALE ATA	LORDO DIPENDENTE	LORDO DIPENDENTE
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (ex art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	3,872.50	5,138.81
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (ex art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	23,644.30	31,375.99
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (ex art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	-	-
Indennità di bilinguismo e trilinguismo ex (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	-	-



Cambridge International School

--	--	--	--	--	--

*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signature: Melissa Aello Ros]*



*[Handwritten signature]*

<b>PERSONALE ATA</b>	<b>LORDO DIPENDENTE</b>	<b>LORDO DIPENDENTE</b>
Compiti ATA (ex art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	4,246.42	5,635.00
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (ex art. 9 CCNL 29/11/2007)	-	-
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (ex Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>31,763.22</b>	<b>42,149.80</b>

**Art. 26**

**Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 249, della Legge 30 dicembre 2019, n. 160, che dispone l'utilizzo delle risorse di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione, si dispone l'effettivo impiego come di seguito specificato;
2. In considerazione delle inedite modalità di assolvimento degli obblighi di servizio in ragione della situazione di emergenza sanitaria, che sono consistite sostanzialmente nelle procedure di Didattica a Distanza per il personale docente e di cd. Lavoro Agile per il personale Ata, l'impiego delle presenti risorse, con riferimento esclusivo all'anno scolastico, sono finalizzate al solo personale docente, per la remunerazione di attività deliberate nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007);
3. Allo stato pertanto le risorse sopra indicate sono impiegate ai fini del riconoscimento della professionalità del personale docente in base ai criteri individuati dal Comitato di valutazione dei docenti, su base annuale, come già regolato dall'art. 1, commi 127 e 128, della Legge 107/2015 nonché dell'art. 17, comma 1, lett. e-bis D.Lvo 30 marzo 2001, 165 e smi. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione



Cambridge International School



*[Large handwritten signature]*

*[Vertical handwritten signature: Melissa Della Rosa]*



*[Handwritten signature]*

del merito del personale docente per l'a.s. 2019/20 corrispondono a € 19,954.01, calcolate sul lordo dipendente.

4. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, comma 4, punto c4, del Ccnl 19/04/2018: a) qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.
5. Il numero massimo dei beneficiari corrisponderà nella misura massima al 20% dei docenti ed il compenso massimo individuale erogabile non potrà superare l'importo di € 1.000,00;
6. Sono criteri di esclusione l'aver riportato nell'ultimo biennio abbiano riportato sanzioni disciplinari o che siano stati assenti, nell'anno scolastico di riferimento per un periodo superiore a 24 (ventiquattro) giorni, salvo deroga del Dirigente Scolastico;
7. Ai fini di assicurare la maggiore trasparenza nelle procedure susseguenti si indicano, tassonomicamente, le proposte valutabili dal Comitato di Valutazione.

	SOTTOCRITERIO	ATTIVITA'	DOCUMENTAZIONE	PUNTI
A1	QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO	Realizzazione di laboratori interni senza accesso al FIS (Laboratori didattici: es. coding, lettura, emozioni, etc.) legati anche allo sviluppo delle competenze di cittadinanza	-Relazione del docente -Verbali degli incontri -Produzione e condivisione di materiali finalizzati al miglioramento delle competenze dello studente	5 punti per ogni attività
		Attività oggettive, verificabili, sia curricolari che extracurricolari finalizzate al potenziamento e al miglioramento delle competenze degli studenti così come indicato nel PdM		
	Risultati nella propria disciplina tenendo conto dello scrutinio intermedio e finale	Miglioramento almeno del 20% nello scrutinio finale rispetto allo scrutinio intermedio per almeno	3 punti	



Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School

--	--	--	--	--	--

*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signature: Melissa Allo Rso]*



*Handwritten signature*

A2	<b>CONTRIBUTO al MIGLIORAMENTO dell'ISTITUZIONE SCOLASTICA</b>	Partecipazione a concorsi esterni promossi dal MIUR, USR, dagli Enti Locali, dalle associazioni presenti sul territorio (es. Kangourou, Giochi Matematici, Settimana del Codice, etc.)	la metà della classe - Attestati - Relazione del docente	<b>1 punto per ogni attività</b>
		Partecipazione a gare, concorsi, progetti, che diano visibilità e prestigio alla scuola (es. gare sportive, eventi, feste legate al territorio, etc.).	- Attestati - Relazione del docente	<b>2 punti per ogni attività</b>
		Partecipazione attiva ad azioni di sistema: elaborazione e realizzazione di progetti finanziati con risorse esterne (fondi europei, MIUR/USR, Enti locali): es. ERASMUS, MONITOR 440, progetti sportivi, etc.	- Documentazione del docente - Assegnazione d'incarico	<b>2 punti per ogni attività</b>
		Responsabili progetti finalizzati alle certificazioni linguistiche ed informatiche (es. ECDL, Trinity, Cambridge, DELF, etc.)	- Relazione del docente	<b>2 punti per ogni titolo</b>
<b>Totale max 36 punti</b>				

B1	<b>POTENZIAMENTO delle COMPETENZE degli alunni e INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA</b>	Laboratori di L2 - lingua italiana per stranieri, extra curricolari non incentivati dal FIS	- Registro firme - Progetto	<b>3 punti per ogni attività</b>
		Redazione e Attuazione di piani di lavoro per gli alunni BES e DSA	- PDP - Relazioni degli incontri	<b>1 punto</b>
		Gestione rapporti con ASL/Servizi Sociali per alunni con disabilità e/o altre tipologie di BES e/o gestione rapporti con gli Enti locali /altri Enti	- Verbali d'incontro - Relazione attività svolte	<b>1 punto</b>
		Utilizzo e formazione in CLIL	- Attestato del docente della metodologia CLIL - Relazione del docente dell'utilizzo della metodologia CLIL in classe	<b>3 punti per ogni attività</b>
B2	<b>COLLABORAZIONE alla RICERCA DIDATTICA, alla DOCUMENTAZIONE e alla DIFFUSIONE di BUONE PRATICHE</b>	Produzione e condivisione di materiale da mettere a disposizione dei docenti e/o degli Alunni (UDA, moduli didattici, percorsi	Deposito nell' archivio scolastico accessibile nell'area riservata docenti	<b>punti</b>

*Handwritten signature: Melissa Dello Ross*



Cambridge International School

--	--	--	--	--	--

*Handwritten signatures at the bottom of the page*



*Handwritten signature*

	<b>DIDATTICHE</b>	multidisciplinari, mappe, schede, verifiche) attribuibile solo a nuovi materiali		
		Produzione di moduli didattici e prove di verifica individualizzati/personalizzati (Bes, DSA, disabilità)		
				<b>Totale Max 36 punti</b>

<b>C1</b>	<b>RESPONSABILITÀ COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO e DIDATTICO</b>	Referenti progetti non incentivati dal FIS	- Relazione del docente con elenco delle attività e degli incontri con i soggetti coinvolti	<b>2 punti</b>
		Collaborazione con il DS e/o lo staff per progetti di Istituto, attività organizzative, eventi finalizzati al miglioramento scolastico.	- Relazione del docente	<b>3 punti</b>
		Collaborazione con il DS per l'implementazione e la messa a disposizione di strumenti necessari allo svolgimento della DAD	- Relazione del docente	<b>10 punti</b>
		Coordinatore di classe	- <b>Nomina</b>	<b>2 punti</b>
		Segretario consiglio di classe	<b>Almeno n. 3 verbali</b>	<b>1 punto</b>
		Tutor del docente neo assunto	- <b>Nomina</b>	<b>2 punti</b>
		Animatore Digitale	- <b>Nomina</b>	<b>3 punti</b>
		Partecipazione OPEN DAY e attività di Orientamento in orario extra curricolare	<b>Registro presenze</b>	<b>2 punti</b>
		Responsabili gestione piattaforme legate al PTOF e al RAV	<b>Relazione del docente</b>	<b>5 punti</b>
		<b>C2</b>	<b>RESPONSABILITÀ FORMAZIONE del PERSONALE e ATTIVITÀ DI FORMAZIONE</b>	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento (in presenza e online) connessi al PdM (compresi corsi sicurezza) della durata da 20 a 40 ore (A.S. 2019-20)
Partecipazione a corsi di	- Attestati			<b>4 punti</b>

*Handwritten signature: Melissa Apollo Don*

*Handwritten signatures*



*[Handwritten signature]*

		formazione della durata superiore a 41 ore (A.S. 2019-20)	
			<b>Totale max 18 punti</b>
Per ulteriori casistiche non contemplate nello schema proposto, su motivato parere del Dirigente Scolastico, possono essere attribuiti ulteriori punti, nella misura massima di 10 (dieci)			

**Art. 27**

**Ulteriori Progetti con erogazione di compensi al Personale**

1. Allo stato della redazione della presente ipotesi di contratto sono previsti, ulteriori progetti a rilevanza comunitaria o nazionale comportanti il coinvolgimento ed eventuali compensi a favore del personale della scuola;
2. Le modalità di selezione del personale interno coinvolto avverrà secondo criteri oggettivi, con adeguata pubblicità e trasparenza, secondo regole dettate dall'Autorità di Gestione o da regolamenti nazionali e/o comunitari.

**Art. 28**

**Conferimento degli incarichi**

1. La Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.
4. Gli istituti contrattuali definiti in maniera forfetaria nel presente articolo sono comunque rapportati al periodo di servizio effettivamente reso nel periodo 01/09/2019-30/06/2020. L'affidatario di uno o più incarichi sopra elencati è tenuto all'assolvimento delle funzioni connesse anche successivamente tale periodo, fintanto che permanga l'esigenza di prevedere detta figura e non sia stato attribuito ulteriore incarico.



Cambridge International School



*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signature: Melissa Della Rosa]*



*Clari*

**Art. 29**  
**Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.
3. L'utilizzazione del personale docente e Ata, nel mantenimento della coerenza progettuale e modulare, avviene con le seguenti modalità: a) competenze professionali valutate dal Dirigente Scolastico, previo esame dei *curricula vitae*, sulle esperienze pregresse, sui titoli di studio e sui crediti professionali coerenti con gli obiettivi degli incarichi; b) priorità per il personale che ha contribuito alla progettazione dell'attività. Relativamente al personale Ata, il Dirigente acquisisce il preventivo parere del Direttore Sga.

**Art. 30**  
**Incarichi specifici e/o organizzativi personale Ata**

1. Su proposta del Direttore Sga, la Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL 29/11/2007, da attivare nell'istituzione scolastica, nella seguente articolazione, al netto degli arrotondamenti:

**PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

ID	Tipologia dell'incarico	STANZIAMENTO
<b>A</b>	Coordinatore di area amministrativa omogenea, Risorse Umane	€ 1.691,74
<b>B</b>	Coordinatore di area amministrativa omogenea, Budget e Patrimonio	€ 1.691,74



Cambridge International School



*Key, Fabio, M. Amel, B. C...*

*Melissa Della R...*



*[Handwritten signature]*

ID	Tipologia dell'incarico	STANZIAMENTO
C	Coordinatore di area amministrativa omogenea, FrontOffice e Relazioni con l'Utenza	€ 1.691,74
D	Funzione di raccordo rete scolastica locale	€ 1.691,74
E	Implementazione procedure reclutamento personale supplente e relativa digitalizzazione del rapporto di lavoro	€ 1.691,74

**PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO**

ID	Tipologia dell'incarico	STANZIAMENTO
A	Attività di cura alla persona ed ausilio materiale ai bambini e bambine della scuola materna ecc. – stanziamento complessivo	3,886.40
B	attività di supporto [...] alla attività amministrativa - sede centrale e plessi di riferimento – stanziamento complessivo	2,429.00
C	Attività di supporto al funzionamento ... piccola manutenzione dei beni mobili e immobili - supporto attività didattiche – stanziamento complessivo	13,116.61

**TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

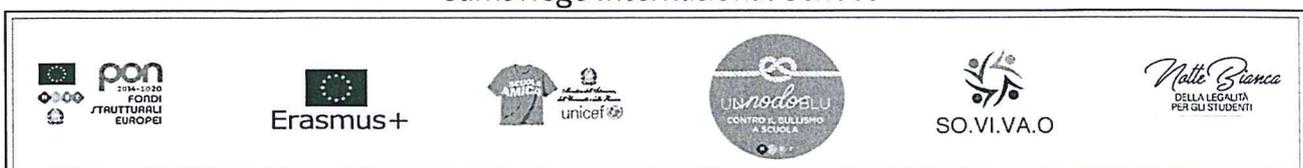
**Art. 31**

**Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (Rls)**

1. Il Rls è designato dalla Rsu al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al Rls è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.



Cambridge International School



*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signature: Melissa Bellofoso]*



V.le E. Monaci, 37 – Soriano nel Cimino (VT)  
C.F. 90026050568 – C.Univoco: UFVSZD  
Tel. 0761 748140 – fax 0761 1840058

vitic82200v@istruzione.it - pec: vtic82200v@pec.istruzione.it

3. Al Rls viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il Rls può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il Rls gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL 29/11/2007 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

### Art. 32

#### Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

### TITOLO SETTIMO NORME TRANSITORIE E FINALI

### Art. 33

#### Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.



Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School



De Momi, Melissa Bello Riso



*[Handwritten signature]*

- In caso di circostanze allo stato imprevedute e/o imprevedibili e nel medesimo caso di incapacità finanziaria, limitatamente al personale Ata, per la liquidazione relative a prestazioni aggiuntive oltre il normale orario di servizio, o nel caso di autonoma opzione del personale, verrà riconosciuta al personale avente diritto la fruizione dei cd. 'riposi compensativi' durante i periodi di interruzione delle attività didattiche. È comunque garantita la liquidazione, a titolo di compenso per lavoro straordinario, ivi compreso quanto indicato e fatto salvo il disposto di cui all'art. 24, comma 2, del presente accordo.

**Art. 34**

**Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

- I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
- La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
- In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

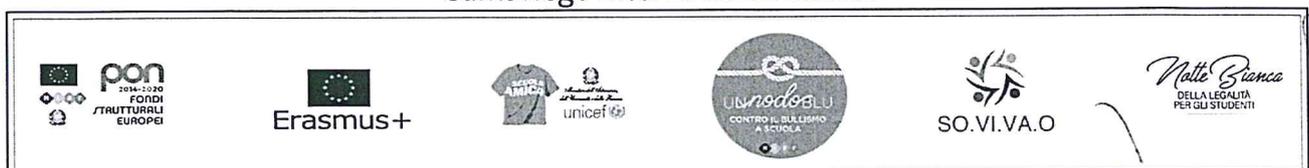
Per quanto espressamente non contemplato dal presente accordo si fa riferimento al complesso delle disposizioni di Legge e contrattuali citate in premessa. Le disposizioni contenute nei precedenti accordi decentrati a livello di Istituzione Scolastica si intendono espressamente disapplicate, qualora in contrasto con quanto previsto nel presente accordo.

Soriano nel Cimino, li 3 giugno 2020

Letto, confermato e sottoscritto.-



Cambridge International School



*[Handwritten signatures]*

*[Vertical handwritten signature]*



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ERNESTO MONACI"  
SORIANO NEL CIMINO-VASANELLO- GALLESE- BOMARZO- BASSANO IN TEVERINA  
www.icsorianonelcimino.edu.it  
V.le E. Monaci, 37 – Soriano nel Cimino (VT)  
C.F. 90026050568 – C.Univoco:UFVSZD  
Tel. 0761 748140 – fax 0761 1840058  
vtic82200v@istruzione.it - pec: vtic82200v@pec.istruzione.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Emilia Conti)

Le R.S.U. di ISTITUTO

Roberto Perugini

Rita Anselmi

Annalinda Basili

Monica Lecchini

Viviana Tomassini

Melissa Della Rosa

In rappresentanza  
a livello territoriale  
OO.SS. firmatarie  
del CCNL



Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School

